



2025-2026 оқу жылына арналған
меңгерушінің жанындағы әкімшілік отырысының жұмыс жоспары.

Мерзімдері	Мазмұны	Жауаптылар
Қыркүйек	<ul style="list-style-type: none"> • Жаңа оқу жылының ұйымдық басталуы: <ul style="list-style-type: none"> - Ішкі тәртіп ережені сақтауы; - педагогикалық кадрларды орналастыру; - балабақшаның жұмысының режимі; - топтардың санитарлық жай-күйі. • Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы. • Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың орындалуы • Үйірмелік жұмысты ұйымдастыру. • МДҮ-ды дамыту Бағдарламасын іске асыру жөніндегі есеп 	<p>Меңгеруші, әдіскер, медициналық бике, басшының ШІ жөніндегі орынбасары</p>
Қазан	<ul style="list-style-type: none"> • Медициналық кабинеттегі құжаттаманың жай-күйі. • МДҮ ұжымы мүшелерінің жеке еңбек шарттарын жасасу • Балалардың бастапқы мониторингті жүргізуін ұйымдастыру • Ата-аналар кеңесінің мүшелерін сайлау. Ата-аналар жиналыстарды жоспарлау, ұйымдастыру 	<p>Меңгеруші, әдіскер, медициналық бике</p>
Қараша	<ul style="list-style-type: none"> • 2025-2026 оқу жылындағы топтар үй-жайларының жай-күйін тексерудің қорытындылары. • Тағам блогы мен кір жуатын бөлменің жай-күйі • Жұмсақ мұқамал жай-күйінің қорытындылары 	<p>Басшының ШІ жөніндегі орынбасары</p>
Желтоқсан	<ul style="list-style-type: none"> • Жаңа жылдық ертеңгіліктерді дайындау және ұйымдастыру. • МДҮ-ғы тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын сақтау және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулықты орындау • Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызмет көрсету қағидаларын орындау • Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресті ұйымдастыру жұмыстары • 	<p>Музыкалық жетекшілер, төсек-орыншы</p>
Қаңтар	<ul style="list-style-type: none"> • I жартыжылдықтағы сауықтыру жұмысының қорытындылары. • Балалардың аралық мониторингтің қорытындылары. • Ата-аналардың баланы балалар бақшасында ұстау үшін 	<p>Медициналық бике, әдіскер, бухгалтер</p>

	жарнааны өз уақытында төлеуі жөнінде есеп беру (ата-аналар мен МДҮ әкімшілігінің арасында жасалған Шартқа сәйкес)	
Ақпан	<ul style="list-style-type: none"> • Балалар ұйықтайтын бөлмелерді жарактандырудың сәйкестігі туралы есеп беру • Топтирдың санитарлық жай-күйі • Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің жұмысын ұйымдастыру 	Меңгеруші, басшының III жөніндегі орынбасары
Наурыз	<ul style="list-style-type: none"> • Көшедегі ойын учаскелерінің қауіпсіздік техникасы талаптарына сәйкестігі туралы есеп беру -Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың орындалуы • Балаларды тамақтандырудың ұйымдастырылуы. • МДҮ-да қауіпсіз еңбек жағдайын қамтамасыз ету. Бөлмелер мен топтардағы санитарлық жағдайының тексеру қорытындысы. 	Басшының III жөніндегі орынбасары
Сәуір	<ul style="list-style-type: none"> • II жартыжылдықтағы сауықтыру жұмысының қорытындылары. • Мектеп жасына дейінгі балаларға оқу жылы ішінде патриоттық тәрбие беру жөніндегі жұмыстың қорытындылары. • Озық педагогикалық тәжірибені (бұдан әрі – ОПТ) жалпылау жөніндегі топтың оқу жылы ішіндегі жұмысы туралы есеп 	Әдіскер, медициналық бике, ОПТ тобының жетекшісі
Мамыр	<ul style="list-style-type: none"> • Бітірушілер балына дайындық. • Ағымдағы жөндеу жұмысын ұйымдастыру және өткізу. Гимараттағы барлық үй-жайларды қарап шығу. • Балалармен және педагогтармен өрт қауіпсіздігі бойынша өткізілген жаттығу туралы есеп беру 	Меңгеруші, музыкалық жетекшілер, III жөніндегі орынбасары
Маусым	<ul style="list-style-type: none"> • Балалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру -Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың орындалуы 	әдіскер, мед бике